



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ШАХТЫ**

...муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

г.Шахты Ростовской области

«Средняя общеобразовательная школа №32» (МБОУ СОШ №32)

346521 Россия, г. Шахты Ростовской области, пер. Думский, 3 телефон-8- 8(636)23-95-15 school32@shakhty-edu.ru

« 31 » августа 2023г.

№ 120

ПРИКАЗ

**Об организации бесплатного
горячего питания обучающимся в
МБОУ СОШ №32 г.Шахты в 2023-
2024 учебном году**

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлениями Администрации города Шахты от 28.09.2020 №2916 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты» (с изменениями, утвержденными постановлениями от 29.12.2021 №4206, от 11.11.2022 №3691, от 11.08.2023 №2620), от 11.08.2023 №2626 «Об осуществлении выплаты стоимости питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций на территории муниципального образования «Город Шахты», осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным, на дому», Положением о Департаменте образования г. Шахты и в целях создания условий для укрепления и сохранения здоровья обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты, во исполнение приказа Департамента образования г. Шахты №320 от 31.08.2023 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях г.Шахты в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать с 01.09.2023 бесплатное горячее питание обучающимся общеобразовательной организации в соответствии с Порядком организации

бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты» (далее – Порядок), утвержденному постановлением Администрации города Шахты от 28.09.2020 №2916 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты» (с изменениями, утвержденными постановлениями от 29.12.2021 №4206, от 11.11.2022 №3691, от 11.08.2023 №2620).

2. Организовать 100% бесплатное горячее питание обучающимся следующих категорий:

- дети-инвалиды;
 - дети из многодетных семей;
 - дети из семей, находящихся в социально опасных условиях и состоящих на учете в муниципальном банке данных;
 - обучающиеся 1-4-х классов (за исключением обучающихся на дому по медицинским показаниям);
 - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ);
 - дети из семей граждан Российской Федерации, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования «Город Шахты» и призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647, (далее - дети из семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации).
- Льгота предоставляется многодетным семьям, имеющим трех и более кровных, в том числе усыновленных, детей, в возрасте до 18 лет, а в случае обучения достигшего совершеннолетия ребенка по очной форме обучения в общеобразовательной организации – до завершения обучения по общеобразовательным программам.

3. Утвердить список обучающихся 1-4 классов, получающих бесплатное горячее питание, в количестве 99 человек по состоянию на 01.09.2023г. (Приложение № 1)

4. Утвердить список обучающихся 5-10 классов, имеющих право на получение льготного питания (на основании подтверждающих документов) в количестве 38 человека по состоянию на 01.09.2023г. (Приложение № 2).

5. Утвердить список обучающихся 1-10 классов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) получающих бесплатное питание 2 раза в день в количестве 8 человек по состоянию на 01.09.2023г. (Приложение №3)

6. Организовать горячее питание и буфетное обслуживание обучающихся 5-11-х классов с 01.09.2023 с учетом продолжительности пребывания обучающихся в образовательной организации в соответствии с примерным 2-недельным меню и ассортиментным перечнем буфетной продукции. Обеспечить охват обучающихся горячим питанием не ниже 89% .

7. Обеспечить льготным питанием обучающихся в пределах средств, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации на текущий финансовый год:

7.1. Один раз в день - детям-инвалидам, детям из многодетных семей, детям из семей, находящихся в социально опасных условиях и состоящих на учете в муниципальном банке данных, обучающимся 1-4-х классов, детям из семей лиц, призванных на

военную службу по мобилизации, согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг, согласованному Заказчиком – муниципальным бюджетным образовательным учреждением г.Шахты.

7.2. Два раза в день (завтрак и обед для обучающихся в первую смену, обед и полдник для обучающихся во вторую смену) – детям с ОВЗ, согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг, согласованному Заказчиком – муниципальным бюджетным образовательным учреждением г.Шахты.

7.3. Предоставление денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания обучающимся, получающим образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях по основным общеобразовательным программам общего образования, в том числе адаптированным, на дому по медицинским показаниям, в соответствии с Порядком выплаты стоимости питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций на территории муниципального образования «Город Шахты», осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным, на дому, утвержденным постановлением Администрации города Шахты от 11.08.2023 №2626.

Исполнять установленный Порядок предоставления субсидии консолидированного бюджета из расчета 64,30 рублей на одного обучающегося в день. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются ежедневным двухразовым горячим питанием из расчета: завтрак – 64,30 руб., обед – 90,00 руб. в день на одного ребенка.

8. Назначить зам. директора по ВР Васюкову О.Н. ответственной за организацию бесплатного горячего питания в общеобразовательной организации.

9. Васюковой О.Н.:

9.1. Разработать и утвердить приказ о создании и работе бракеражной комиссии в срок до 01.09.2023 .

9.2. Разработать и утвердить график получения бесплатного питания обучающимися общеобразовательной организации, график дежурства учителей на переменах в обеденном зале.

9.3. Утвердить ассортимент буфетной продукции, разработанный организаторами питания.

9.4. Обеспечить систематический контроль качества и норм выхода поставляемых готовых блюд, соответствия оказываемых исполнителем услуг условиям заключенных договоров.

9.5. Обеспечить исполнение требований санитарного законодательства при организации питания детей и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний.

9.6. Включить в план воспитательной работы образовательной организации мероприятия по пропаганде здорового питания среди обучающихся на 2023-2024 учебный год.

9.7. Оформить до 20.09.2023 тематические стенды по формированию культуры здорового питания, о ходе реализации мероприятий по совершенствованию организации питания школьников.

9.8. Активизировать информационную работу с родительской общественностью по вопросам контроля организации и качества питания обучающихся. Размещать на сайте образовательной организации информацию о проведении презентаций работы школьных столовых и дегустаций блюд.

9.9. Актуализировать (в случае необходимости) или разработать и утвердить (в случае отсутствия) программу производственного контроля, локальный акт об общественном родительском контроле питания в соответствии с методическими рекомендациями не позднее 01.09.2023.

9.10. Разместить на официальном сайте образовательной организации в разделе «Горячее питание» примерное меню, методические рекомендации по организации питания, по осуществлению родительского контроля питания, локальный акт общеобразовательной организации об общественном родительском контроле питания не позднее 01.09.2023.

9.11. Обеспечить ежедневное размещение на сайте образовательной организации в разделе «Горячее питание» ежедневного меню и фотографий порций завтрака и обеда не позднее 16.00 часов, обеда и полдника - не позднее 17.30 часов.

9.12 Обеспечить контроль исполнения работниками буфета-раздаточной требований санитарного законодательства при организации питания детей и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний.

9.13. Обеспечить соблюдение графика питания и контроль предоставления льготного питания обучающимся.

9.14. Сформировать пакет документов, подтверждающих право учащегося на получение льготного питания:

Для детей-инвалидов:

-заявление родителей (законных представителей) на имя директора; – копия справки МСЭ, заверенная надлежащим образом;

Для детей из многодетных семей:

-заявление родителей (законных представителей) на имя директора; – копии свидетельств о рождении детей.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

-заключение комиссии ПМК.

9.15. Строго вести учет обучающихся из льготной категории. Ежедневно в срок до 12.00 часов предоставлять буфетнице заявку на количество обучающихся получающих льготное питание на следующий день.

9.16. Осуществлять ежедневный учет предоставления льготного питания отдельной категории обучающихся в «Журнале учета предоставления льготного питания», «Журнале учета предоставления бесплатного горячего питания». «Журнал учета предоставления льготного питания», «Журнал учета предоставления бесплатного горячего питания» должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью и подписаны руководителем ОО.

10. Классным руководителям 1-10-х классов:

10.1.В целях организации питания обучающихся 1-10 классов ежедневно производить письменную заявку (Приложение о количестве питающихся и отсутствующих в соответствии с графиком питания до 10:00.)

10.2.В случае зачисления или отчисления обучающегося из льготной категории своевременно информировать ответственную за питание, Васюкову О.Н., об изменении списочного состава класса (предоставлять необходимые документы для оформления права предоставления данному учащемуся бесплатного питания, а также корректировки списков обучающихся МБОУ СОШ № 32 г. Шахты на предоставление им льготного питания.

10.3. Своевременно информировать ответственного за питание Васюкову О.Н. об

изменении статуса семьи «многодетные семьи».

10.4. Осуществлять ежедневный учет предоставления льготного питания отдельной категории обучающихся в «Журнале учета предоставления льготного питания», «Журнале учета предоставления бесплатного горячего питания».

10.5. Включить в план воспитательной работы классов мероприятия по пропаганде здорового питания среди обучающихся классов на 2023-2024 учебный год.

11. Трегубовой И.Г. - главному бухгалтеру:

11.1. Не допускать нецелевого использования бюджетных средств, выделяемых на организацию горячего питания обучающихся льготной категории.

11.2. Предоставлять в централизованную бухгалтерию Департамента образования г.Шахты:

- копию договора на оказание услуг по организации питания обучающихся, имеющих право на получение дотации на горячее питание, с приложением количества детей, дней функционирования, стоимости одного дня;
- копию меню для организации горячего питания обучающихся муниципальных учреждений, согласованного с Роспотребнадзором, по которому осуществлялось питание; копии счетов и актов выполненных услуг;
- заключить договоры с организаторами питания, заключившими договор аренды муниципального имущества школьной столовой.

12. Самосадной О.В. завхозу школы:

12.1. Обеспечить исполнение требований санитарного законодательства при организации питания детей и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний.

12.2. Обеспечить проведение мероприятий по дезинфекции помещения в столовой в соответствии с утвержденным графиком. (Приложение №9).

12.3. Заключить в соответствии с действующим законодательством договоры аренды имущества, договоры на оказание услуг с организациями общественного питания.

13. Тереховой С.А., зам директора по УВР:

13.1. продолжить в рамках учебных предметов работу модулей по изучению основ здорового питания.

13.2. обеспечить контроль качества освоения модулей по изучению основ здорового питания.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №32

Д. Э. Асриян.

С приказом ознакомлены:

№п/п	Ф.И.О. (полностью)	подпись
1.	Васюкова Ольга Николаевна	
2.	Гончарова Татьяна Алексеевна	
3.	Десятова Людмила Анатольевна	
4.	Иванова Анастасия Сергеевна	
5.	Исаенко Татьяна Сергеевна	
6.	Ищенко Светлана Михайловна	
7.	Манаенкова Светлана Геннадиевна	
8.	Мирошниченко Лариса Петровна	
9.	Могилина Елена Львовна	
10.	Сергиенко Екатерина Юрьевна	
11.	Скрынник Елизавета Игоревна	