

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ГОРОДА ШАХТЫ**

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Шахты  
Ростовской области

«Средняя общеобразовательная школа №32» (МБОУ СОШ №32)

346521 Россия, г. Шахты Ростовской области, пер. Думский, 3 телефон- 8(636)23-95-15  
[scoo\\_132@mail.ru](mailto:scoo_132@mail.ru)

Принято педагогическим советом  
Протокол №1 от 28.08.20

Утверждаю  
Директор  С.М.Ищенко  
Приказ №99 от 01.09.20



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и реализации Плана мероприятий психолого – медико – педагогической реабилитации и абилитации ребенка – инвалида, обучающегося в МБОУ СОШ №32 г.Шахты**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение (далее Порядок) устанавливает организационные основы разработки Плана мероприятий психолого-медико-педагогической реабилитации или абилитации ребенка – инвалида, обучающегося в МБОУ СОШ №32, по индивидуальной программе реабилитации или абилитации (далее ИПРА),.

1.2.Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 г. №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2015 г.№528н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико – социальной экспертизы, и их форм».

1.3. Целью реализации ИПРА является создание условий для оптимального развития, качества обучения, успешной интеграции в социуме ребенка – инвалида. План мероприятий психолого – медико – педагогической реабилитации или абилитации ребенка – инвалида должен решать задачи следующего характера:

- помощь (содействие) ребенку – инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного маршрута, нарушения эмоционально – волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, педагогами, родителями);
- развитие психолого – педагогической компетентности ребенка – инвалида в соответствии с его индивидуальными психофизическими возможностями;



- защита прав и интересов обучающихся;

- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, воспитания, поддержки в решении психолого – педагогических проблем.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие сокращения:

-ИПРА – индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка – инвалида;

-План ИПРА - План мероприятий по реализации ИПРА;

- ПМПк - психолого – медико – педагогический консилиум МБОУ СОШ №32;

- АООП НОО - адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования.

Абилитация -это комплекс разнообразных лечебно-педагогических мероприятий, направленных на как можно более полное лечение тех патологических состояний у еще не имеющих навыков и опыта проживания в социуме детей, которые без должного внимания врачей и педагогов приведут к стойкой потере возможности учиться, работать и быть когда-либо полезным членом общества.

Реабилитация - комплекс мероприятий, имеющих своей конечной целью восстановление каких-либо умений и способностей, ранее утраченных ввиду произошедшей травмы либо заболевания. Восстановление ее и есть реабилитация.

## **2. Порядок получения и разработки Плана мероприятий по реализации ИПРА**

2.1. Ответственное лицо за реализацию мероприятий предусмотренных ИПРА, назначаемое приказом директора МБОУ СОШ № 32, получает от муниципального оператора План мероприятий по реализации ИПРА. Ответственное лицо организует работу по разработке мероприятий психолого – медико – педагогической реабилитации или абилитации ребенка инвалида, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий:

- знакомит родителей (законных представителей) с Планом мероприятий по реализации ИПРА;

- родители (законные представители) пишут заявление о разработке Плана психолого – педагогической реабилитации или абилитации ребенка – инвалида в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка – инвалида (Приложение) или отказ от психолого – педагогической помощи в условиях МБОУ СОШ №32 в произвольной форме;

- в случае согласия, педагоги и психолог разрабатывают План мероприятий;

- срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;

- «План психолого – педагогической реабилитации и абилитации ребенка – инвалида» разрабатывается на весь период обучения в МБОУ СОШ № 32 на уровне начального, основного общего и среднего образования;

- согласие (отказ) родителей (законных представителей) хранятся у председателя ПМПк.

- копии документов «Выписка из ИПРА», «План психолого – педагогической реабилитации и абилитации ребенка – инвалида» используется в работе ответственными за реализацию мероприятий.

2.2. Заместитель директора назначенный за реабилитацию или абилитацию детей – инвалидов, совместно с психологом в течение 10 дней с момента получения ИПРА разрабатывают План психолого – педагогической реабилитации или абилитации ребенка инвалида согласно приложению №3.

2.3. При определении задач по психолого – педагогической реабилитации или абилитации ребенка инвалида в обязательном порядке учитываются: индивидуальная ситуация развития (структура дефекта, возраст, уровень реализуемой АООП,



индивидуальные особенности ребенка, место занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, классе, уровень развития адаптивных способностей и др.)

2.4. Содержание психолого – педагогической реабилитации или абилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого – педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико – социальной экспертизы в ИПРА.

### **3. Порядок исполнения плана по реализации мероприятий ИПРА.**

3.1. Функции организации психолого - педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на ПМПк.

3.2. Состав специалистов по психолого - педагогическому сопровождению:

**логопед, дефектолог, педагог-психолог:**

- проводят психологическую диагностику;
- несут ответственность за уровень коррекционно – развивающей работы с обучающимися;
- проводят анализ динамики развития обучающегося в процессе коррекционно – развивающегося обучения и текущий мониторинг его состояния;
- участвует в разработке и реализации плана медико – социальной и психолого – педагогической помощи обучающегося;

**классный руководитель: -**

изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье, участвует в разработке и реализации плана медико – социальной и психолого – педагогической помощи обучающегося;

- собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности и воспитательном процессе;

- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуального образовательного маршрута обучающегося;

**ответственный за реализацию ИПРА:**

- ведет журнал регистрации ИПРА (Приложение 1);
- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно – правовыми документами;
- координирует работу специалистов КСППМС сопровождения в части касающейся работы с детьми – инвалидами;
- не позднее чем за 5 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка – инвалида готовит отчет о реализации мероприятий психолого – педагогической реабилитации или абилитации и предоставляет ответственному должностному лицу Департамента образования города Шахты (Приложение 4);

3.3. Основные направления деятельности по психолого – педагогической реабилитации или абилитации:

- диагностика (индивидуальная, групповая);
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- консультирование семьи по вопросам связанным с особенностями развития и организации образовательного процесса: формирование психологической культуры;
- развитие психолого- педагогической компетентности обучающихся и родителей.

3.4. Этапы составления плана мероприятий по психолого – педагогической реабилитации или абилитации:

- Предварительный этап (изучение документации, изучение социального окружения ребенка (с кем общается дома, в школе).

- Диагностический этап (диагностические исследования: наблюдение, психолого – педагогическая диагностика).
- Коррекционно – развивающий этап (коррекционно – развивающее обучение, улучшение психического состояния обучающегося, коррекция эмоционально – волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации).
- Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведенной работы).

3.5. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого – педагогической реабилитации или абилитации:

- Рассматривается на ПМПк.
- Утверждается приказом директора школы после согласования под роспись с родителями (законными представителями).
- Все изменения, дополнения вносимые специалистами и педагогами в течение периода реабилитации или абилитации, согласовываются и принимаются на заседании ПМПк.

3.6. Компетенция и ответственность специалистов МБОУ СОШ №32.

Специалисты сопровождения реализующие ИПРА несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

#### **4. Дополнительные условия**

4.1. ИПРА для ребёнка-инвалида не разрабатывается, если родитель (либо его законный представитель) не обратился в МБОУ СОШ №32 за предоставлением мероприятий, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида.

4.2. ИПРА для ребёнка-инвалида не разрабатывается, если родитель (либо его законный представитель) отказался от того или иного вида, формы или объема мероприятий по реализации предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида.

4.3. ИПРА для ребёнка-инвалида не разрабатывается, если родитель (либо его законный представитель) отказался от реализации ИПРА ребёнка-инвалида в целом.







**Журнал учета регистрации и реализации Плана мероприятий по реализации ИПРА, полученного от должностного лица по организации реализации мероприятий ИПРА**

№	Ф.И.О. ребенка - инвалида	Ф.И.О. родителей	Телефон	Согласие или отказ родителей на реализацию мероприятий по ИПРА	Дата поступления выписки ИПРА	Дата разработки ИПРА, № ИПРА сроки реализации	Дата и номер протокола о разработке плана мероприятий по реализации и ИПРА МСЭ »	Дата и номер протокола ПМПк о разработке плана мероприятий по реализации ИПРА	Дата и номер протокола ПМПк о выполнении плана мероприятий по реализации ИПРА	Дата отправления отчета ИПРА



психолого – медико – педагогической реабилитации или  
абилитации ребенка – инвалида, обучающегося в МБОУ СОШ №32

Директору МБОУ СОШ № 32  
С.М.Ищенко

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя)

тел \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_ законный представитель ребенка – инвалида

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Прошу разработать для моего сына /дочери обучающегося (ей) \_\_\_\_\_ директору МБОУ СОШ № 32  
«\_\_» \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. обучающегося (ей))

План мероприятий психолого – педагогической реабилитации в соответствии с  
рекомендациями ИПРА ребенка – инвалида № \_\_\_\_\_ к протоколу № \_\_\_\_\_  
проведения медико-социальной экспертизы гражданина № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
с включением мероприятий указанных специалистами ГПМПК

1. По условиям организации образовательного процесса.
2. Психолого – педагогической помощи.

Документ удостоверяющий личность законного представителя \_\_\_\_\_  
(паспорт)

серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя/законного представителя

### Приложение №3

К порядку разработки и реализации плана мероприятий  
психолого – медико – педагогической реабилитации или



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Шахты  
Ростовской области  
«Средняя общеобразовательная школа №32»**

СОГЛАСОВАННО с родителем  
(законным представителем)

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ СОШ №32  
С.М.Ищенко

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**План**

**мероприятий психолого – медико – педагогической реабилитации или  
абилитации ребенка – инвалида**

ИПРА (ребенка инвалида) № \_\_\_\_\_ к протоколу проведения  
медико - социальной экспертизы № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Заключения ГПМПК (прилагаются) \_\_\_\_\_

(да прилагаются/ нет не прилагаются)

Данные о состоянии здоровья \_\_\_\_\_

Компоненты мероприятия	Наименование мероприятия	Дата исполнения мероприятия	Ответственные	Результат выполнения мероприятия
1	2	3	4	5
<b>Условия по организации обучения</b>				
Общеобразовательная программа				
Адаптированная основная образовательная программа				
Специальные педагогические условия для получения образования				
<b>Психолого-педагогическая помощь</b>				
Психолого-педагогическое консультирование инвалида и его семьи				
Педагогическая				

коррекция				
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса				

Примечания:

В графах таблицы указываются:

графа 1 «Компоненты воздействия» – наименование мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида);

графа 2 «Исполнитель мероприятия» – специалисты сопровождения;

графа 3 «Дата исполнения мероприятия» – дата исполнения реабилитационного или абилитационного мероприятия, предусмотренного ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

графа 4 «Результат выполнения мероприятия»:

наименование мероприятия «Общеобразовательная программа» - указываются реквизиты приказа образовательной организации о зачислении инвалида (ребенка-инвалида) в образовательную организацию;

наименование мероприятий «Адаптированная основная образовательная программа», «Специальные педагогические условия для получения образования» - указываются реквизиты приказа образовательной организации о зачислении инвалида (ребенка-инвалида) в образовательную организацию на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе и создании для него специальных педагогических условий (в соответствии с действующим заключением психолого-медико-педагогической комиссии);

**Приложение №4**

К порядку разработки и реализации плана мероприятий



психолого – медико – педагогической реабилитации или  
абилитации ребенка – инвалида, обучающегося в МБОУ СОШ №32

**Отчёт об исполнении ИПРА**

1. Общие данные об инвалиде (ребенке-инвалиде)  
ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) № \_\_\_\_ к протоколу  
проведения медико-социальной экспертизы гражданина  
№ \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_
2. Дата рождения: день \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_
3. Возраст (число полных лет (для ребенка в возрасте до 1 года число полных месяцев): \_\_\_\_\_
4. Адрес места жительства (при отсутствии места жительства указывается адрес места пребывания, фактического проживания на территории Российской Федерации, место нахождения пенсионного дела инвалида (ребенка-инвалида), выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации) (указываемое подчеркнуть):
  - 4.1. государство: \_\_\_\_\_
  - 4.2. почтовый индекс: \_\_\_\_\_
  - 4.3. субъект Российской Федерации: \_\_\_\_\_
  - 4.4. район: \_\_\_\_\_
  - 4.5. населенный пункт (4.5.1. г ское поселение, 4.5.2. с ское поселение): \_\_\_\_\_
  - 4.6. улица: \_\_\_\_\_
  - 4.7. дом/корпус/строение: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
  - 4.8. квартира: \_\_\_\_\_
5. Лицо без определенного места жительства
6. Лицо без постоянной регистрации
7. Контактная информация:
  - 7.1. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_
  - 7.2. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета: \_\_\_\_\_

2. Данные об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида  
(ИПРА ребенка-инвалида)

2.1. Данные об исполнении мероприятий, возложенных ИПРА инвалида  
(ИПРА ребенка-инвалида) на органы исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации в сфере охраны здоровья

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Дата исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия
5. Лицо без определенного места жительства условия по организации обучения			
Общеобразовательная программа			
Адаптированная основная образовательная программа			

Специальные педагогические условия для получения образования			
Психолого-педагогическая помощь			
Психолого-педагогическое консультирование инвалида и его семьи			
Педагогическая коррекция			
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса			

Примечание:

Данные раздела 1 «Общие данные об инвалиде (ребенке-инвалиде)» должны соответствовать данным выписки из ИПРА инвалида (ребенка-инвалида).

---