

**«Принято»**

На заседании Совета  
МБОУ СОШ №32 г.Шахты  
Протокол № 2 от «28» ноября 2023 г.  
Председатель совета  
Савченко А.Р.Савченко

**«Обсуждено»**

На заседании педагогического совета Протокол  
№ 8 от « 28» ноября 2023 г.

**«Утверждаю»**

Директор  
МБОУ СОШ №32 г.Шахты  
Приказ № 160 от «28» ноября 2023 г.  
Л.Э. Асриян Л.Э. Асриян



**ПОРЯДОК**

**организации бесплатного горячего питания обучающимся  
МБОУ СОШ №32 г.Шахты**

1. Настоящий Порядок выплаты стоимости питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №32», осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным, на дому (далее - Порядок), разработан на основании постановления Администрации города Шахты №2626 от 11.08.2023г. «О внесении изменений в постановление Администрации города Шахты от 28.09.2020г. «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования г. Шахты, в соответствии с пунктом 15 части 3 статьями 28, 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областным законом «Об образовании в Ростовской области, руководствуясь ФЗ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в целях социальной защиты детей.

Услуги по организации питания осуществляются сторонними организациями общественного питания, в соответствии с заключенными договорами между МБОУ СОШ №32 г. Шахты и Исполнителями услуг. МБОУ СОШ №32 г. Шахты создает необходимые условия для работы организаций общественного питания, обеспечивает контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.Право на получение выплаты стоимости питания имеют обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций, обучение которых организовано по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным, на дому, следующих категорий:

2.1. Дети-инвалиды.

2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - дети с ОВЗ).

3. Финансирование расходов на предоставление выплаты стоимости питания обучающихся на дому осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного

бюджета и иных источников финансирования, утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности на указанные цели.

4. Размер выплаты стоимости питания обучающихся на дому определяется исходя из стоимости бесплатного горячего питания, организованного для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на территории муниципального образования «Город Шахты» по очной форме, согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг, согласованному Заказчиком - муниципальной бюджетной образовательной организацией г.Шахты, в следующем порядке:

4.1. Один раз в день (завтрак) - обучающимся, указанным в п.п.2.1;

4.2. Два раза в день (завтрак и обед) - обучающимся, указанным в п.п.2.2. Одновременное предоставление горячего питания и выплаты денежной компенсации взамен бесплатного питания одному и тому же обучающемуся за один и тот же период не допускается.

5. Начисление выплаты стоимости питания обучающихся осуществляется за учебные дни по 5-дневной рабочей неделе МБОУ СОШ №32 г.Шахты на основании ежемесячного табеля учета учебного времени, который формируется в последний рабочий день месяца на основании журнала индивидуальных занятий с обучающимся на дому. Выходные дни, праздничные дни, каникулярное время, нахождение обучающегося в организациях отдыха и оздоровления, санаториях, в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях в расчет выплаты стоимости питания не включаются.

6. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законный представитель) обучающихся на дому, указанных в п.2.

7. Для предоставления выплаты стоимости питания обучающихся, обучение которых организовано по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным, на дому муниципальная общеобразовательная организация:

7.1. Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления выплаты стоимости питания, в том числе на сайтах общеобразовательных организаций.

7.2. Выявляет обучающихся 1-10 классов, получающих образование на дому.

7.3. Формирует на 1 сентября первичные документы, подтверждающие право обучающегося на получение выплаты стоимости питания:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора о предоставлении выплаты, с указанием сведений о получателе компенсации (фамилии, имени, отчества, статуса заявителя (родитель, опекун (попечитель)), числа, месяца, года рождения, адреса места жительства (регистрации), контактного номера телефона);

- копия (оригинал для сверки) паспорта (иного документа, удостоверяющего личность); - копия (оригинал для сверки) документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении ребенка - для детей до 14 лет, паспорта - для детей, достигших возраста 14 лет);

- копия справки медико-социальной экспертизы (для детей – инвалидов);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии о необходимости создания специальных условий получения образования (для детей с ОВЗ);
- копия заключения (справки) медицинской организации об индивидуальном обучении на дому;
- копия приказа об индивидуальном обучении на дому;
- реквизиты банка и данные банковской карты или номер лицевого счета в кредитной организации (копия первой страницы сберегательной книжки) для перечисления выплаты. Опекун (попечитель) обучающегося дополнительно к перечисленным документам представляет копию (оригинал для сверки) решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком, передаче ребенка на воспитание в приемную семью.

8.Основанием для отказа заявителю в приеме документов и в назначении выплаты стоимости питания является:

- предоставление заявителем неполного пакета документов, указанных в п.п.7.3 настоящего Порядка;
- выявление в предоставленных документах недостоверной или искаженной информации, а также необоснованных и незаверенных в установленном порядке, исправлений и искажений.

9.Директор МБОУ СОШ №32 г.Шахты:

9.1.Издает приказ на 1 сентября и на 10 января ежегодно о предоставлении выплаты стоимости питания, утверждает приказом списки обучающихся, имеющих право на получение выплаты стоимости питания согласно категорий, указанных в п.2 настоящего Порядка.

9.2.Назначает ответственных лиц за составление табеля учета учебного времени, являющегося основанием для расчета и предоставления выплаты стоимости питания обучающихся на дому.

9.3.Вменяет в обязанности бухгалтеру осуществление расчета, начисления (в расчетной ведомости), перечисление выплаты стоимости питания обучающихся на дому родителю (законному представителю), учет и контроль использования средств субсидии, утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности на указанные цели.

10.Право на получение выплаты стоимости питания обучающегося наступает со дня издания приказа.

11.Получатели выплаты стоимости питания обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней информировать МБОУ СОШ №32 г.Шахты о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права предоставления выплаты.

12.Предоставление выплаты стоимости питания приостанавливается получателям с 1-го числа месяца следующего за месяцем установления срока действия документов, дающих право на получение данной выплаты.

13.Предоставление выплаты стоимости питания возобновляется со дня ее приостановления, если право на данную выплату подтверждается в течение одного месяца с даты приостановления выплаты.

14.Решение о прекращении (приостановлении, возобновлении) выплаты принимается МБОУ СОШ №32 г.Шахты в форме приказа, копия которого направляется получателю в течение 10 (десяти) календарных дней со дня его издания.

15.Предоставление выплаты стоимости питания обучающихся на дому осуществляется на основании приказа МБОУ СОШ №32 г.Шахты путем перечисления денежных средств на счет заявителя.

16.Директор МБОУ СОШ №32 г.Шахты несет ответственность:

-за предоставление выплаты стоимости питания обучающихся на дому в соответствии с настоящим Порядком;

-за ведение отчетности и хранение первичных документов;

-за соблюдение требований законодательства «О защите персональных данных».

17.Родители (законные представители) обучающихся на дому, обратившиеся с заявлением, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление выплаты стоимости питания.

18.Родители (законные представители), претендующие в течение учебного года на предоставление выплаты стоимости питания, имеют право обратиться с заявлением на имя руководителя образовательного учреждения. Данное заявление должно быть рассмотрено в течение 30 дней и удовлетворено при наличии правовых оснований, с учетом утвержденных на указанные цели средств субсидии местного бюджета, путем включения в список обучающихся, получающих выплаты стоимости питания.